



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«КАДРОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ ТА КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ В ЗАКЛАДАХ ГОСТИННОСТІ»

Ступінь вищої освіти: магістр

Спеціальність: 241 «Готельно-ресторанна справа»

Освітньо-професійна програма: Готельно-ресторанна справа

Викладач: Солоницька І. В., доцент кафедри готельно-ресторанного бізнесу, доцент, кандидат технічних наук;

Асауленко Н. В., старший викладач кафедри готельно-ресторанного бізнесу;

Гребейнікова Н. магістр.

Кафедра: Готельно-ресторанного бізнесу

[Профайл викладача](#)

Контактна інформація:

e-mail: irynasolonytska@gmail.com

1. Загальна інформація

Навчальна дисципліна викладається на першому курсі у першому семестрі для денної та заочної форми навчання

Кількість кредитів ECTS – 4, годин - 120

| Аудиторні заняття, годин: | | всього | лекції | практичні |
|---------------------------|------------|--------|--------------|-----------|
| | денна | 40 | 20 | 20 |
| | заочна | 16 | 8 | 8 |
| Самостійна робота, годин | Денна - 80 | | Заочна - 104 | |

Розклад занять

2. Анотація навчальної дисципліни

«Кадровий менеджмент та корпоративне управління в закладах гостинності» є необхідним компонентом управлінського напрямку вищої освіти. Навчальна дисципліна «Кадровий менеджмент та корпоративне управління в закладах гостинності» необхідна всім сучасним фахівцям, оскільки забезпечує їх соціальну компетентність. Разом з цим, вивчення даної дисципліни забезпечує формування не тільки соціальної, але багато в чому методичної та тимчасової компетентності працівників усіх рівнів, і в першу чергу керівників. В сучасній індустрії гостинності цінність цих якостей для ефективного діяльності неухильно підвищується. Стосовно ж до підготовки фахівців знання кадрового менеджменту та корпоративного в закладах гостинності виступає найважливішою складовою частиною їхньої професійної компетентності.

3. Мета навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Кадровий менеджмент та корпоративне управління в закладах гостинності» є поглиблена підготовка студентів до ефективного управління персоналом, тобто формування комплексу теоретичних та практичних навичок щодо розробки кадрової політики в закладах гостинності. Добору та розміщення персоналу, його оцінювання і навчання, забезпечення ефективного використання персоналу в закладах гостинності.

В результаті вивчення курсу «Кадровий менеджмент та корпоративне управління в закладах гостинності» студенти повинні

знати:

- обґрунтування методичних принципів управління персоналом;
- процес формування та аналіз кадрової політики та корпоративного управління;
- засади управління соціальним розвитком трудового колективу;
- структуру персоналу організації та її кількісних і якісних показників;
- методику оцінки ефективності та результативності управління;
- методи та засоби прийняття управлінських рішень у системі корпоративного управління.

вміти:

- обґрунтувати методичні принципи управління персоналом;
- формувати та аналізувати кадрову та корпоративну політику;
- застосовувати сучасні методи планування потреби у персоналі;
- налагоджувати ефективні комунікації під час управління;
- проводити атестацію та результативність управління персоналом;
- проводити аналіз системи корпоративного управління;
- складати основні види організаційних документів, що забезпечують діяльність закладів гостинності;
- володіти методами та засобами прийняття управлінських рішень у системі корпоративного управління.

4. Програмні компетентності та результати навчання за дисципліною

5. Зміст навчальної дисципліни

6. Система оцінювання та інформаційні ресурси

Види контролю: поточний, підсумковий – диф. залік.

Нарахування балів

Інформаційні ресурси

7. Політика навчальної дисципліни

Політика всіх навчальних дисциплін в ОНАХТ є уніфікованою та визначена з урахуванням законодавства України, вимог [ISO 9001:2015](#), [«Положення про академічну доброчесність в ОНАХТ»](#) та [«Положення про організацію освітнього процесу»](#).

Викладач

ПІДПИСАНО Ірина СОЛОНІЦЬКА
підпис

ПІДПИСАНО Наталя АСАУЛЕНКО
підпис

ПІДПИСАНО Наталя ГРЕБЕЙНІКОВА
підпис

Завідувач кафедри

ПІДПИСАНО Тетяна ЛЕБЕДЕНКО
підпис